

※PC・モバイル入力する場合は、黄色系で塗られている欄が入力箇所になります（※手書きの方は全て記入してください）。 ※対象月に年(西暦4桁)/月/日と入力すると日、曜日が該当月日付に変わります。 例)「対象月」2023/12/1と入力

勤務表及び交通費請求書														本社		支社長		支社事務																			
対象月		2025年5月		所属支社				社員ID						氏名						印		印		印													
日付		会社名		勤務場所		勤務時間				昼残業	超過残業	通勤経路				電車等(円)	車	バイク	同乗者他	レシート (領収書)T	切手(円)																
日	曜日	記入例：山田工業㈱		記入例：袖ヶ浦1-5-6		8	:	0	~	19	:	0	1	1	記入例：幕張本郷駅 ~ 千葉駅 ~ ○○五差路				往復金額	往復距離	往復距離	レ	レ	84													
1	木					:		~	:																												
2	金					:		~	:																												
3	土					:		~	:																												
4	日					:		~	:																												
5	月					:		~	:																												
6	火					:		~	:																												
7	水					:		~	:																												
8	木					:		~	:																												
9	金					:		~	:																												
10	土					:		~	:																												
11	日					:		~	:																												
12	月					:		~	:																												
13	火					:		~	:																												
14	水					:		~	:																												
15	木					:		~	:																												
16	金					:		~	:																												
17	土					:		~	:																												
18	日					:		~	:																												
19	月					:		~	:																												
20	火					:		~	:																												
21	水					:		~	:																												
22	木					:		~	:																												
23	金					:		~	:																												
24	土					:		~	:																												
25	日					:		~	:																												
26	月					:		~	:																												
27	火					:		~	:																												
28	水					:		~	:																												
29	木					:		~	:																												
30	金					:		~	:																												
31	土					:		~	:																												
※社員Noは給与明細書に記載されていますので必ず記入して下さい。毎月5日までに各支社へ提出して下さい。提出期限を過ぎた場合は、処理できないことがありますのでご注意ください。 ※公共交通機関はICカード料金が反映されます。必ずICカードの履歴印刷と一緒に提出して下さい。 ※切手代は郵送日の"切手"へ金額を入力してください。※同乗者等あった場合は"同乗者他"にチェックしてください。 ※インボイス対応(Tで始まる番号がある)のレシートは、"(領収書)T有"に必ずチェックをつけてください。										A：ポスト日数				日間		車 ^台 数				Km×10円＝		円①		同乗者				回×300円＝		円④		①②③④合計		⑤⑥合計			
										B：昼残業時間				時間		バイク ^台 数				Km×5円＝		円②		切手代		円⑤											
										C：超過残業時間				時間		公共機関運賃計		円③		その他				円⑥		円		円									